

Số: /KH-UBND

Thái Nguyên, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2026 - 2030

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 80/2026/QĐ-UBND ngày 28/6/2026 của UBND tỉnh ban hành Quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ và việc quản lý, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 820/TTr-SNV ngày 10/7/2026, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2026 - 2030, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao chất lượng đội ngũ người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố; cập nhật kiến thức, bồi dưỡng kỹ năng, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ.

b) Nâng cao năng lực thực thi nhiệm vụ của từng chức danh; phát huy vai trò trong tuyên truyền, vận động Nhân dân, thực hiện dân chủ ở cơ sở, hòa giải ở cơ sở, giữ gìn an ninh, trật tự và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân.

c) Từng bước nâng cao trình độ, kỹ năng, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị ở thôn, tổ dân phố.

2. Yêu cầu

a) Việc đào tạo, bồi dưỡng phải được thực hiện đúng đối tượng, đúng nội dung và gắn với yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của từng chức danh, nhu cầu thực tế của địa phương; chú trọng bồi dưỡng kỹ năng và cập nhật quy định mới của pháp luật.

b) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm; khuyến khích ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và đa dạng hóa hình thức đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với từng nội dung.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng

Người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố theo quy định, gồm:

a) Người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố: Bí thư Chi bộ; Trưởng thôn/Tổ trưởng tổ dân phố; Trưởng Ban Công tác Mặt trận.

b) Người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố: Phó Trưởng thôn/Phó Tổ trưởng Tổ dân phố; Chi hội trưởng Hội Phụ nữ; Chi hội trưởng Hội Nông dân; Chi hội trưởng Hội Người cao tuổi; Chi hội trưởng Hội Cựu chiến binh; Bí thư Chi đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

2. Nội dung đào tạo, bồi dưỡng

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của từng chức danh và nhu cầu thực tế của địa phương, việc đào tạo, bồi dưỡng tập trung vào các nội dung sau:

a) Bồi dưỡng kiến thức chung:

- Chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố.

- Quy định về thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Quy định về tổ chức, hoạt động của cộng đồng dân cư; công tác xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư.

- Những quy định mới của Trung ương, của tỉnh liên quan đến nhiệm vụ của người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố.

b) Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng thực hiện nhiệm vụ:

- Kiến thức, kỹ năng thực hiện nhiệm vụ theo từng chức danh.

- Kỹ năng tổ chức, điều hành các hoạt động của thôn, tổ dân phố; tổ chức hội nghị cộng đồng dân cư.

- Kỹ năng tuyên truyền, vận động Nhân dân; phát huy khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

- Kỹ năng hòa giải ở cơ sở; nắm bắt tình hình, xử lý các vấn đề phát sinh và giải quyết mâu thuẫn trong cộng đồng.

- Kỹ năng phối hợp giữa Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố và các tổ chức ở khu dân cư trong thực hiện nhiệm vụ.

c) Bồi dưỡng về chuyển đổi số và cải cách hành chính:

- Kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong thực hiện nhiệm vụ.

- Sử dụng các nền tảng số và các phần mềm, cơ sở dữ liệu phục vụ công tác.

- Kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin trên môi trường mạng.

- Kỹ năng hướng dẫn người dân tham gia, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

đ) Đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn:

- Đào tạo về trình độ chuyên môn theo quy định (nếu có).
- Bồi dưỡng lý luận chính trị.

e) Các nội dung khác nhằm hoàn thiện tiêu chuẩn của người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố theo quy định và đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ.

(Có Biểu kế hoạch nội dung chi tiết kèm theo)

3. Hình thức đào tạo, bồi dưỡng

Căn cứ nội dung đào tạo, bồi dưỡng và điều kiện thực tế của địa phương, việc đào tạo, bồi dưỡng được tổ chức theo các hình thức sau:

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng tập trung.
- Tổ chức hội nghị tập huấn, cập nhật kiến thức chuyên đề.
- Bồi dưỡng trực tuyến hoặc kết hợp trực tiếp với trực tuyến đối với các nội dung phù hợp.
- Cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.
- Chủ động cập nhật kiến thức, kỹ năng thông qua việc tự học, tự bồi dưỡng (cập nhật các văn bản, chương trình tài liệu, bồi dưỡng do cấp có thẩm quyền chuyển giao).

4. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch trên phạm vi toàn tỉnh.

- Hướng dẫn các xã, phường rà soát, đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng; tổng hợp nhu cầu và tham mưu UBND tỉnh ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng người hoạt động không chuyên trách hằng năm theo quy định.

- Chủ trì phối hợp với Trường Chính trị tỉnh, các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố, người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố theo quy định.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ trong quá trình tổ chức thực hiện; kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Hằng năm lập dự toán kinh phí theo quy định để tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn; xây dựng, phê duyệt, ban hành chương trình, tài liệu bồi dưỡng đối với các nội dung do Sở Nội vụ chủ trì tổ chức.

- Chủ trì, phối hợp cơ quan liên quan nghiên cứu xây dựng Đề án (hoặc chương trình, kế hoạch) nâng cao chất lượng, năng lực hoạt động thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2026 - 2030, trình UBND tỉnh theo quy định.

- Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

2. Sở Tài chính

Trên cơ sở đề xuất của các cơ quan, đơn vị có liên quan, căn cứ các quy định, chế độ, tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi ngân sách hiện hành và khả năng cân đối ngân sách địa phương, tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh nguồn kinh phí ngân sách địa phương theo phân cấp để thực hiện Kế hoạch.

3. Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh

- Căn cứ nội dung quản lý theo ngành/lĩnh vực, chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn cho người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố (nếu có).

- Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Sở Nội vụ; các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng; UBND các xã, phường để cử báo cáo viên tham gia giảng dạy tại các lớp bồi dưỡng, tập huấn theo Kế hoạch.

4. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Hằng năm thực hiện rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ; đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng đối với các nội dung do các cơ quan, đơn vị; cơ sở đào tạo, bồi dưỡng tổ chức.

- Căn cứ Kế hoạch này và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của địa phương, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố thuộc phạm vi quản lý theo thẩm quyền, nhiệm vụ được giao và điều kiện thực tế của địa phương.

- Chủ động bố trí kinh phí, lựa chọn nội dung, hình thức bồi dưỡng phù hợp; phối hợp với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Theo dõi, đánh giá hiệu quả sau đào tạo, bồi dưỡng; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để được hướng dẫn, giải quyết.

5. Đề nghị Trường Chính trị tỉnh

- Phối hợp với Sở Nội vụ nghiên cứu, xây dựng, cập nhật nội dung, chương trình, tài liệu bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố.

- Phối hợp xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng về kỹ năng, nghiệp vụ phù hợp với từng nhóm đối tượng và yêu cầu thực tiễn của địa phương.

- Cử giảng viên, báo cáo viên tham gia giảng dạy, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ theo đề nghị của Sở Nội vụ, Trung tâm Chính trị các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Phối hợp nghiên cứu, tổng kết thực tiễn, đề xuất đổi mới nội dung, phương pháp bồi dưỡng; tham gia đánh giá chất lượng công tác bồi dưỡng.

6. Đề nghị Trung tâm Chính trị các xã, phường

- Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng hằng năm đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn theo định hướng của cấp có thẩm quyền và tình hình thực tiễn.

- Phối hợp với Sở Nội vụ, Trường Chính trị tỉnh và các cơ quan chuyên môn, tổ chức chính trị - xã hội xây dựng nội dung, lựa chọn giảng viên, tổ chức các lớp bồi dưỡng phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Lồng ghép, phối hợp tổ chức các lớp bồi dưỡng với các chương trình tập huấn của địa phương, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, tránh trùng lặp về nội dung và đối tượng.

- Quản lý học viên, đánh giá kết quả học tập, tổng hợp kết quả tổ chức bồi dưỡng; định kỳ báo cáo Sở Nội vụ theo quy định.

- Quản lý, khai thác, sử dụng tài liệu bồi dưỡng; cập nhật các quy định mới, chia sẻ kinh nghiệm thực tiễn phục vụ công tác bồi dưỡng ở cơ sở.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2026 - 2030; yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy (báo cáo);
- TT HĐND tỉnh (báo cáo);
- Ủy ban MTTQ VN tỉnh;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Trường Chính trị tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Trung tâm Chính trị xã, phường;
- Báo và phát thanh, truyền hình Thái Nguyên;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, NC.

Ngannq/KH16

CHỦ TỊCH

Vương Quốc Tuấn

**KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG ĐỐI VỚI NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH
VÀ NGƯỜI THAM GIA HOẠT ĐỘNG Ở THÔN, TỔ DÂN PHỐ, GIAI ĐOẠN 2026 - 2030**
(Nội dung bồi dưỡng, tập huấn: Kiến thức, kỹ năng thực hiện nhiệm vụ theo chức danh)
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	Nội dung	Số lượng dự kiến (người)	Thời gian thực hiện	Ghi chú
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
I	NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH Ở THÔN, TỔ DÂN PHỐ			
1	Trưởng thôn/Tổ trưởng tổ dân phố	1403	Từ 2026 - 2030	
2	Bí thư Chi bộ	1403	Từ 2026 - 2030	
3	Trưởng Ban Công tác Mặt trận	1403	Từ 2026 - 2030	
II	NGƯỜI THAM GIA HOẠT ĐỘNG Ở THÔN, TỔ DÂN PHỐ			
4	Phó trưởng thôn/Phó tổ trưởng tổ dân phố	894	Từ 2026 - 2030	
5	Chi hội trưởng Hội Phụ nữ	1150	Từ 2026 - 2030	
6	Chi hội trưởng Hội Nông dân	1134	Từ 2026 - 2030	
7	Chi hội trưởng Hội Người cao tuổi	1136	Từ 2026 - 2030	
8	Chi hội trưởng Hội Cựu chiến binh	1151	Từ 2026 - 2030	
9	Bí thư Chi đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh	1176	Từ 2026 - 2030	

**KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG ĐỐI VỚI NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH
VÀ NGƯỜI THAM GIA HOẠT ĐỘNG Ở THÔN, TỔ DÂN PHỐ, GIAI ĐOẠN 2026 - 2030**
(Nội dung bồi dưỡng, tập huấn: Kiến thức, kỹ năng về chuyên môn, nghiệp vụ)

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

STT	Nội dung	Số lượng dự kiến (lượt người)	Thời gian thực hiện	Ghi chú
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Bồi dưỡng công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân	4008	Từ 2026 - 2030	
2	Bồi dưỡng thực hiện dân chủ ở cơ sở	3639	Từ 2026 - 2030	
3	Bồi dưỡng hòa giải ở cơ sở	3509	Từ 2026 - 2030	
4	Bồi dưỡng chuyển đổi số, ứng dụng CNTT	4585	Từ 2026 - 2030	
5	Bồi dưỡng lý luận chính trị	2180	Từ 2026 - 2030	
6	Đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn	1305	Từ 2026 - 2030	
7	Nội dung khác	111	Từ 2026 - 2030	
-	Kỹ năng công tác của cán bộ chi hội Người Cao tuổi	52	Từ 2026 - 2030	
-	Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác chi hội, chi đoàn	52	Từ 2026 - 2030	